Uitgifteprotocol bedrijfsterreinen Gemeente Land van Cuijk 2026

Definitieve versie vastgesteld d.d. 15 september 2026
Versie voorstel 3.0

1. Inleiding

De gemeente Land van Cuijk heeft in september 2024 de '*Economische Visie Land van Cuijk 2040*' (hierna genoemd: 'Economische Visie') vastgesteld. In deze Economische Visie heeft de gemeente de ambitie uitgesproken om een toekomstbestendige economie te realiseren, waarbij wordt gefocust op bepaalde sectoren (zoals Agri, Food, Tech & Health), het creëren van werkgelegenheid en duurzame economische groei van bedrijventerreinen.

De gemeente dient bij de uitgifte van bedrijfskavels te voldoen aan de zogenoemde Didam-arresten. Dit betekent dat zij mededingingsruimte moet bieden aan (potentiële) gegadigden bij de uitgifte van bedrijfskavels. De gemeente moet in dat kader - met inachtneming van de aan haar toekomende beleidsvrijheid - de criteria bepalen aan de hand waarvan de koper geselecteerd wordt. Deze criteria moeten objectief, toetsbaar en redelijk zijn. In de Beleidsnota Didam-arrest wordt toegelicht hoe de gemeente de regels uit het Didam-arrest toepast in de praktijk.

In dit uitgifteprotocol zijn (mede) met inachtneming van de Economische Visie de criteria vastgelegd waaraan wordt getoetst bij de uitgifte van bedrijfskavels en waarop wordt geselecteerd. Onder bedrijfskavels verstaat de gemeente in dat verband kavels die te koop aangeboden worden op de onder 2 bedoelde wijze.

Voor kavels die al langere tijd (lees: vóór 1 januari 2022) te koop worden aangeboden, geldt dat gegadigden al geruime tijd de mogelijkheid hebben gehad om zich te melden. De gemeente is telkens met de gegadigde die zich als eerste meldde in gesprek getreden (en heeft dus steeds het principe "*wie het eerst komt, wie het eerst maalt*" toegepast). Voor zover dat na de inwerkingtreding van dit protocol tot (voorwaardelijke) overeenstemming zou leiden, zal de gemeente de voorgenomen verkoop met de betreffende gegadigde publiceren en eventuele andere gegadigden de mogelijkheid bieden om zich te melden. Als zich in dat geval geen gegadigden melden, dan zal de gemeenten overgaan tot verkoop en levering aan de gegadigde die zich als eerste meldde. Als zich wel één of meer gegadigden melden, dan zal de gemeente de betreffende kavel aanbieden met inachtneming van het bepaalde in dit protocol.

Dit uitgifteprotocol treedt na publicatie op de onder 2 bedoelde wijze in werking op 15 september 2026 en geldt vanaf dan tot het moment dat deze door het college van burgemeester en wethouders buiten toepassing wordt verklaard.

De uitgifte van bedrijfskavels blijft maatwerk. Door of namens het college van burgemeester en wethouders kan in bijzondere gevallen van dit uitgifteprotocol afgeweken worden. Dat gebeurt na een objectieve en toetsbare belangenafweging door het college en zal bij het aanbieden van de betreffende bedrijfskavel bekend worden gemaakt.

2. Beschikbaarheid van bedrijfskavels

Om daadwerkelijk mededingingsruimte te bieden, moeten gegadigden de kennisgeving van het voornemen tot verkoop van de bedrijfsbedrijfskavels gemakkelijk kunnen vinden. De gemeente biedt de bedrijfskavels daarom aan op een vaste website, te weten www.kavelkaarten.nl.

Op deze website is te zien dat de gemeente Land van Cuijk op diverse bedrijfsterreinen bedrijfskavels in de verkoop heeft.

Via deze website kan een gegadigde inzicht krijgen in kavels die:

- beschikbaar (lees: vrij) zijn;
- in reservering zijn;
- reeds verkocht zijn.

Naast de beschikbaarheid is op deze website ook informatie over de concrete selectieprocedure en dit uitgifteprotocol gepubliceerd.

3. De selectieprocedure

De gemeente Land van Cuijk zal bij de uitgifte van bedrijfskavels de volgende procedure doorlopen:

3.1. Het verloop van de selectieprocedure

3.1.1. Het college van burgemeester en wethouders stelt vast welke bedrijfskavels te koop worden aangeboden en tegen welke prijs (conform het dan geldende Grondprijsadvies Bedrijventerreinen + Overige gronden exclusief indexering per 1 januari van elk jaar). Daarnaast stelt het college vast welke criteria van toepassing zijn en hoeveel punten per gunningscriterium behaald kunnen worden.

3.1.2. De criteria vallen uiteen in selectiecriteria en gunningscriteria. De selectiecriteria zijn criteria waaraan een gegadigde moet voldoen om deel te mogen nemen aan de selectieprocedure. Dat zijn geschiktheidseisen (zie 5.1) en uitsluitingsgronden (zie 5.2). Daarnaast gelden gunningscriteria (zie 5.3). Om deel te kunnen nemen aan de selectieprocedure moet een gegadigde dus voldoen aan de geschiktheidseisen en mogen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Dit geldt ook als er geen andere gegadigden zijn.

3.1.3. Deelname aan de selectieprocedure start met een aanvraag via het inschrijfformulier op de website. Dit inschrijfformulier moet volledig en naar waarheid worden ingevuld en tijdig, binnen de reactietermijn via www.kavelkaarten.nl, worden ingediend via het volgende e-mailadres: gemeente@landvancuijk.nl *t.a.v. Verkoopmanager bedrijfsterreinen*. Inschrijvingen die na de genoemde reactietermijn worden ingediend, zullen niet meer worden behandeld. Het risico van het niet tijdig indienen van inschrijvingen ligt bij de inschrijver zelf.

Ingeval van een aantoonbare storing van de e-mailserver, waardoor de inschrijving niet tijdig is ingediend, kan de gemeente na afloop van de termijn

besluiten de termijn te verlengen. Dit betreft een eenzijdig recht van de gemeente en nadrukkelijk geen plicht.

3.1.4. De gemeente stelt gedurende de selectieprocedure een vragenronde open, waarin gegadigden vragen kunnen stellen over de selectieprocedure. De gemeente voorziet de gestelde vragen van antwoorden en deelt de vragen inclusief antwoorden op kavelkaarten.nl

3.1.5. De gemeente beoordeelt binnen een termijn van 15 werkdagen na het verstrijken van de reactietermijn en vragenronde of een ingediende aanvraag geldig is. Dat wil zeggen of deze tijdig is ingediend en volledig is en of de gegadigde voldoet aan de zogenoemde geschiktheidseisen (zie 5.1) en of er geen sprake is van een van de uitsluitingsgronden (zie 5.2).

Indien meerdere inschrijvingen voldoen, dan zal de gemeente aan de hand van de score op de gunningscriteria (zie onder 5.3) een gegadigde selecteren. Deze score wordt objectief toegekend door een commissie van de gemeente.

Indien slechts één inschrijving voldoet, dan geldt degene die de betreffende inschrijving heeft ingediend als gegadigde. De selectie op basis van gunningscriteria kan aanleiding geven om de kavel niet te gunnen aan de enige inschrijver.

3.1.6. Indien de gemeente géén inschrijving heeft ontvangen, dan geldt dat de gemeente telkens met de gegadigde die zich als eerste meldt in gesprek treedt (en hanteert dan dus het principe "*wie het eerst komt, wie het eerst maalt*" toegepast). Voor zover de gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen en er geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn zodat na publicatie van de selectieprocedure dit tot (voorwaardelijke) overeenstemming zou leiden, zal de gemeente de voorgenomen verkoop met de betreffende gegadigde publiceren en eventuele andere gegadigden alsnog de mogelijkheid bieden om zich te melden. Als zich in dat geval geen gegadigden melden, dan zal de gemeenten overgaan tot verkoop en levering aan de gegadigde die zich als eerste meldde. Als zich wel één of meer gegadigden melden, dan zal de gemeente de betreffende kavel aanbieden met inachtneming van het bepaalde in dit protocol.

3.1.7. De geldige inschrijvingen per bedrijfskavel worden eerst geordend naar de score en daarna op volgorde van ontvangst van de inschrijving. Als meerdere gegadigden dezelfde score hebben, dan is het moment van ontvangst van de inschrijving bepalend.

3.1.8. De gemeente wijst per bedrijfskavel de "meest geschikte kandidaat" aan, die als eerste in aanmerking komt voor een reservering (lees: hoogste score en eventueel eerste ontvangst bij meerdere geldige inschrijvingen).

3.1.9. De gemeente bericht de andere gegadigden binnen een termijn van 15 werkdagen na het verstrijken van de reactietermijn via e-mail dat zij niet zijn geselecteerd.

3.1.10. Als de gemeente na het intakegesprek (zie onder 3.2) of na de reserveringsfase (zie onder 3.3) niet tot overeenstemming komt met de "meest geschikte

kandidaat", dan kan de gemeente opnieuw een selectieprocedure starten of afzien van het voornemen tot uitgifte (zulks ter uitsluitende beoordeling van de gemeente).

3.1.11. De inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van kosten gemaakt en/of schade geleden in het kader van deze selectieprocedure.

3.2. Intakegesprek

De meest geschikte kandidaat wordt na het verstrijken van de beoordelingstermijn door de gemeente uitgenodigd voor een intakegesprek om de inschrijving en de verdere procedure door te nemen.

3.3. Reservering

De gemeente reserveert de bedrijfskavel – zonder vergoeding – voor de gegadigde gedurende maximaal acht weken na het intakegesprek (tenzij zij na het intakegesprek besluit om niet verder te gaan met de gegadigde). Deze reserveringsperiode kan verlengd worden met maximaal acht weken bij aantoonbare voortgang van het hierna beschreven proces (zulks ter uitsluitende beoordeling van de gemeente).

Gedurende de reserveringsperiode kan de gegadigde onder meer de financiële en ruimtelijke haalbaarheid van het plan onderzoeken om zo te komen tot een definitief bouwplan. Daarna bepaalt de gemeente of het definitieve bouwplan in voldoende mate uitgewerkt is. Als de gemeente positief oordeelt, dan moet de gegadigde voor het einde van de niet-betaalde reserveringsperiode aangeven of hij over wil gaan tot het sluiten van een (voorwaardelijke) koopovereenkomst. Als na afloop van de verlengde reserveringsperiode blijkt dat het plan nog niet voldoet, kan de gemeente besluiten om niet verder te gaan met de gegadigde.

3.4 Verkoop

Als beide partijen na afloop van de reserveringstermijn een koopovereenkomst aan willen gaan, dan moet de koopovereenkomst binnen 4 weken na afloop van de reserveringstermijn door de gegadigde ondertekend zijn.

De gegadigde zal binnen 14 dagen na ondertekening van de koopovereenkomst een waarborgsom dienen te storten op het rekeningnummer van de gemeente. Als de koop om welke reden dan ook uiteindelijk niet doorgaat, dan zal deze waarborgsom niet worden teruggestort.

De koopovereenkomst wordt aangegaan onder de ontbindende voorwaarde dat de (omgevings-)vergunning binnen 4 maanden na ondertekening van de koopovereenkomst wordt aangevraagd. Als de gegadigde niet aan deze voorwaarde voldoet, dan eindigt de koopovereenkomst en kan de gemeente :

- de termijn éénmalig verlengen met 4 maanden op basis van aantoonbare voortgang in het proces
- opnieuw een selectieprocedure starten of afzien van het voornemen tot uitgifte (zulks ter uitsluitende beoordeling van de gemeente). De gemeente verlangt dus van een gegadigde dat zij stappen blijft ondernemen gedurende het verkoopproces om het gewenste resultaat spoedig te bereiken

4. Tijdschema selectieprocedure

4.1 Tijdschema

Het onder 3 beschreven tijdschema van de uitgifte van een bedrijfskavel is als volgt:

Gemeente Land van Cuijk

Uitgifteprotocol Bedrijfskavels - Tijdlijn Selectieprocedure

STAP 1	STAP 2	STAP 3	STAP 4	STAP 5	STAP 6	STAP 7	STAP 8	STAP 9	STAP 10
Week 0	**Week 2**	**Week 3**	**Week 9**	**Week 10**	**Week 11**	**Week 12/13**	**Week 20**	**Week 24**	**Week 26**
Publicatie Publicatie via gemeente pagina	**Vragenronde** ⏱ **15 dagen** na publicatie 15 dagen voor het stellen van vragen	**Publicatie** ⏱ **1 week** na afloop van de vragenronde worden de antwoorden gepubliceerd	**Reactietermijn** ⏱ **6 weken** na publicatie van de vragen een termijn van zes weken om het plan in te dienen	**Beoordelingstermijn** ⏱ **15 werkdagen** na afloop van de reactietermijn gelegenheid tot presenteren plan bij de beoordelingscommissie	**Publicatie besluit** ⏱ **15 werkdagen** na afloop van de beoordelingstermijn	**Reserverings-termijn** ⏱ **8 weken** na intakegesprek (verlenging +8 weken mogelijk op besluit gemeente)	**Voorwaardelijke koopovereenkomst** ⏱ **4 weken** na afloop reserverings termijn	**Storten waarborgsom** ⏱ **14 dagen** na ondertekening koopovereenkomst	**Koopovereenkomst onvoorwaardelijk** ⏱ **4 maanden** na ondertekening (verlenging mogelijk op besluit gemeente)

📌 **Belangrijk:** Als een termijn eindigt op zaterdag, zondag of feestdag, dan loopt de termijn af op de eerstvolgende werkdag.

4.2 Termijnen
Als een termijn eindigt op een zaterdag, zondag of feestdag, dan loopt de termijn af op de eerstvolgende werkdag.

4.3 Kort geding en standstill termijn
Als een gegadigde het niet eens is met een gunningsbeslissing, dan kan hij binnen 20 kalenderdagen een kort geding starten bij de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant, locatie 's-Hertogenbosch.

Gedurende deze 20 dagen en de duur van een eventueel kortgeding geldt een 'standstill'. Dit betekent dat de procedure gedurende deze 20 dagen en de eventuele daaropvolgende kortgedingprocedure stil wordt gelegd. Er wordt dan dus ook nog niet overgegaan tot ondertekening door de gemeente van de koopovereenkomst. De eventuele uitspraak vormt de basis voor verdere besluitvorming over de betreffende bedrijfskavel. De gemeente kan naar aanleiding van die uitspraak besluiten om:

- niet verder te gaan met de gegadigde, maar om en opnieuw een selectieprocedure te starten of
- af te zien van het voornemen tot uitgifte (zulks ter uitsluitende beoordeling van de gemeente).

Op het moment dat een gegadigde niet binnen de termijn van 20 dagen een kort geding start, heeft hij geen recht meer om tegen de gunningsbeslissing op te komen. De gemeente is dan vrij een overeenkomst te sluiten met de "de meest geschikte kandidaat".

In verband met het voorgaande vragen we u om de gemeente direct te informeren als u een kort geding heeft gestart. Dit kan door een kopie van de dagvaarding naar de gemeente te sturen.

Geen enkele gegadigde kan in verband met het voorgaande aanspraak maken op vergoeding van kosten en/of schade door de gemeente.

5 Selectiecriteria
De selectiecriteria zijn de criteria waaraan een gegadigde moet voldoen om als gegadigde te kunnen worden aangewezen. Deze selectiecriteria bestaan uit geschiktheidseisen, uitsluitingsgronden en gunningscriteria.

5.1 Geschiktheidseisen

Gegadigde dient bij inschrijving in ieder geval te voldoen aan de volgende geschiktheidseisen:

- Gegadigde staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (KvK) en zal de bedrijfskavel voor eigen gebruik inzetten en/of voor eindgebruikers van wie gegadigde kan aantonen dat zij redelijkerwijs eindgebruikers zullen worden:

  Gegadigde staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Dit dient te worden aangetoond aan de hand van een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel (dit mag niet ouder zijn dan één maand).

  Gegadigde wordt de contractspartij bij de koopovereenkomst. Als gegadigde overweegt een aanverwante rechtspersoon (zoals een moeder- of zustermaatschappij)

contractspartij te laten zijn, dan dient dat bij de inschrijving te worden vermeld. In dat geval zullen ook de uittreksels van de Kamer van Koophandel van die rechtspersoon bij inschrijving gevoegd moeten worden en zal ook die rechtspersoon aan de geschiktheidseisen, uitsluitingsgronden en gunningscriteria moeten voldoen.

Indien gegadigde voornemens is om een aparte entiteit op te richten voor de aankoop van de bedrijfskavel, dient in ieder geval te worden aangetoond dat dezelfde natuurlijke persoon en/of personen de op te richten entiteit gaan vertegenwoordigen.

Indien gegadigde de bedrijfskavel wil kopen ten behoeve van andere eindgebruikers, zal gegadigde dat ook bij inschrijving kenbaar moeten maken en gemotiveerd moet toelichten om hoeveel en welke eindgebruikers het gaat en voorts dat de eindgebruikers voldoen aan de geschiktheidseisen en dat de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op deze eindgebruikers. Daarbij verlangd de gemeente dat gegadigde tenminste intentieovereenkomsten overlegd bij de inschrijving. Daarnaast zullen de activiteiten van de eindgebruikers worden getoetst met het oog op de gunningscriteria. Uiteindelijk zal voorafgaand aan het sluiten van de koopovereenkomst aangetoond moeten worden door middel van een huurovereenkomst (minimaal 10 jaar) of koopovereenkomst dat deze eindgebruikers de beoogde bebouwing daadwerkelijk zullen gaan gebruiken.

Bij de uitgifte van een bedrijfskavel, zijnde een vastgoedtransactie in de zin van de Wet Bevordering integriteit openbaar bestuur (hierna: '*Bibob*'), wordt in ieder geval uitvoering gegeven aan het dan geldende Bibob-beleid van de gemeente, waarbij zowel inschrijver(s) als eindgebruikers worden getoetst.

Niettemin kan de gemeente bij elke selectieprocedure en bij iedere één op één uitgifte een Bibob-onderzoek wensen uit te voeren, waarbij de integriteit van inschrijver(s) en eindgebruikers worden onderzocht. Op het moment dat sprake is van 'minder ernstig gevaar' of 'ernstig gevaar' kan de gemeente zelfs besluiten om géén overeenkomst met de betreffende partij te sluiten.

- Gegadigde overlegt een schetsbouwplan waaruit volgt dat de beoogde bebouwing voldoet (op het eerste oog) aan het omgevingsplan:

Het schetsbouwplan past binnen het omgevingsplan. Alhoewel het een schetsbouwplan betreft mag deze niet in een latere fase worden gewijzigd op (naar het oordeel van de gemeente) wezenlijke onderdelen. Het definitieve bouwplan dient pas in een latere fase (lees: bij de reservering) uitgewerkt te worden.

- Gegadigde bevestigt dat het schetsbouwplan en het gebruik van de beoogde bebouwing in overeenstemming zijn met de verkoopvoorwaarden van de gemeente Land van Cuijk en eventueel aanvullende bijlagen per bedrijvenpark:

De bedrijfskavel zal worden verkocht voor de bij de aanbieding genoemde grondprijs. Deze grondprijs wordt jaarlijks door de gemeente geïndexeerd. Over de grondprijs kan niet worden onderhandeld. De gegadigde bevestigt dat hij instemt met de inhoud van de concept-koopovereenkomst, de grondprijs inclusief indexering en de algemene verkoopvoorwaarden van de gemeente.

5.2 Uitsluitingsgronden

Indien een van de hieronder genoemde uitsluitingsgronden op een gegadigde van toepassing is, zal de betreffende gegadigde worden uitgesloten van deelname aan de selectieprocedure:

- Gegadigde verkeert in staat van faillissement, surseance van betaling of liquidatie of de Wetschuldsanering natuurlijke personen of de Wet homologatie onderhands akkoord is op gegadigde van toepassing.

- Het inschrijfformulier is niet door een vertegenwoordigingsbevoegd persoon van de gegadigde ondertekend.

- Gegadigde heeft getracht het besluitvormingsproces van de gemeente op onrechtmatige wijze te beïnvloeden en/of om op onrechtmatige wijze vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem voordelen zouden kunnen bezorgen.

- De gemeente beschikt over aanwijzingen dat de inschrijver met andere ondernemers afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging.

5.3 Gunningscriteria

Om de "meest geschikte kandidaat" te selecteren, zal de gemeente per bedrijventerrein of bedrijfskavel bepalen welke bedrijfsactiviteit en/of doelgroep gewenst is, welke aanvullende gunningscriteria worden gehanteerd en welke scores daarvoor behaald kunnen worden. De gunningscriteria helpen de gemeente om zorgvuldig de best passende kandidaat voor de aankoop van de bedrijfskavel te selecteren als meerdere gegadigden tijdig een geldige inschrijving hebben ingediend (lees: als meerdere gegadigden voldoen aan de geschiktheidseisen en op hen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn). Dan (en alleen dan) wordt de uiteindelijke "meest geschikte kandidaat" namelijk door een commissie geselecteerd aan de hand van de scores op de gunningscriteria. De commissie bestaat uit vijf ambtenaren van de gemeente. Deze worden gekozen uit de volgende zes functiegebieden: Juridisch adviseur team Vastgoed en Grondzaken, Teammanager en Verkoopmanager van het team Projectenbureau Ruimte – Vastgoed, Beleidsmedewerker RO en Stedenbouwkundige team Ruimtelijke Ontwikkeling, Beleidsmedewerker Economie team Ruimtelijk beleid.

Voor zover de commissie het voor de toekenning van de scores nodig acht, kan de commissie besluiten dat de gegadigden hun beoogde bouwplannen en bedrijfsactiviteit in een presentatie toelichten. De commissie zal vervolgens binnen 15 werkdagen na presentatie de score bekend maken.

Bij een gelijke score geldt "wie het eerst komt, wie het eerst maalt". Dat wil zeggen dat het moment van inschrijving dan bepalend is voor het vaststellen van de definitieve volgorde. De administratie van de gemeente is daarvoor bindend.

5.3.1 Bijdrage aan de verwezenlijking van de economische visie van de regio

De gemeente stelt bij wijze van gunningscriterium per bedrijventerrein en/of bedrijfskavel vast welke doelgroep en/of bedrijfsactiviteit zij op de bedrijfskavel wil huisvesten. De gemeente zal de doelgroep en/of bedrijfsactiviteit zoveel mogelijk koppelen aan de Economische Visie.

De gemeente Land van Cuijk zet op grond van die Visie in op een aantal 'topsectoren', namelijk Agro, Food, Tech en/of Health bedrijven. Als het bedrijfsdoel voor de beoogde bebouwing past in één van deze topsectoren, krijgt het punten.

5.3.2 Aanvullende criteria

De gemeente stelt vervolgens per bedrijventerrein en/of bedrijfskavel vast welke aanvullende criteria gelden. De gemeente vindt het ter beoordeling van die aanvullende criteria van belang om zicht te krijgen in het bedrijfsplan van de gegadigde.

De commissie toets/beoordeelt mede op basis van het bedrijfsplan aan de hand van één of meer van de volgende aanvullende criteria die bij de aanbieding van de kavel bekend worden gemaakt, te weten:

1) Herkomst bedrijf

Herbestemming huidige locatie in de gemeente Land van Cuijk:

- er komt door de verkoop aan de gegadigde een locatie in de gemeente vrij voor een gewenste herontwikkeling/transformatie;

Herbestemming van een locatie buiten de gemeente Land van Cuijk neemt de gemeente niet mee in haar beoordeling.

2) Werkgelegenheid

De verkoop aan de gegadigde levert extra werkgelegenheid in de gemeente op en/of zorgt voor behoud daarvan. De gemeente vindt voldoende werkgelegenheid van toegevoegde waarde voor haar gemeenschap. In dat kader toetst de gemeente of en zo ja hoeveel arbeidsplaatsen de verkoop oplevert. De gegadigde moet dit aantonen.

3) Intensief ruimtegebruik

De bedrijfskavels in onze gemeente zijn schaars en kwetsbaar; daarom kent de gemeente punten toe als de gegadigde onderbouwt en laat zien in het (schets)bouwplan dat bij de verkoop van de kavel aan hem de ruimte zo optimaal mogelijk wordt benut.

De commissie zal per criterium een ranglijst maken van de meest passende gegadigde naar de minst passende gegadigde, waarbij uiteindelijk aan de hand van de ranglijsten een algehele "meest geschikte kandidaat" wordt geselecteerd. De commissie zal haar motivering documenteren.